



Protokoll (nr 3)

Sammanträdesdatum: {{2024-03-21}}

Tid: 13:00–15:00

Plats: KS-salen, rådhuset

Paragrafer: 1 - 11

Närvarande

Ledamöter

Marina Johansson (S) ordförande

Maria Nilsson (C)

Britt Olsson (M)

Elisabet Lann (KD) ej närvarande

Hillevi Werring (MP) anmält förhinder

Mariette Höij Risberg (D) anmält förhinder

Monica Pålsson (L)

Peter Svensson (V)

Lisen Forssell (SD) anmält förhinder

SKPF

Zaidi Folias

Olof Jacobsson

Gerda Svendsen

Ulf Johansson

Anna-Lena Stjernlöf

SPF Seniorerna

Lena Gustafsson

Britt Johansson

Bo Andrén

PRO

Sven Carlsson

Birgitta Ljungström Bengtsson

Tommy Emanuelsson

RPG

Karl Gunnar Nordanstad

Kerstin Ekberg anmält förhinder

Sverigefinska pensionärer (Göteborg)

Anneli Ylijärvi anmält förhinder

Finska Aftonstjärnan Iltatähti

Simo Sinkkonen



Protokoll (nr 3)

Sammanträdesdatum: {{2024-03-21}}

Övriga närvarande

Karin Lackéus, IOFF

Ingrid Sundelin, Kulturförvaltningen

Jenny Fant, Kulturförvaltningen

Personalföreträdare

Erica Thulin Manderhjelm, Stadsledningskontoret

Justeringsdag: 2024-04-03

Underskrifter

Sekreterare

Erica Thulin Manderhjelm

Ordförande

Marina Johansson (S)

Justerande

Simo Sinkkonen

Finska aftonstjärnan Iltatähti



§ 1 Mötets öppnande

Innan mötets öppnande: Information om och fråga till rådets ledamöter om att testa transkribering och diktering. Beslut om att påbörja test innan mötet inleds. /Erica Thulin Manderhjelms

- a. Inklusive beslut om att godkänna test genom transkribering och eller diktering av rådets sammanträde.

Erica informerar kort om vad försöket innebär. Under rådets sammanträden och vid möten i AU kommer en funktion i word att testas, som möjliggör diktering och/eller transkribering av mötet. Diktering innebär att en text genereras i realtid under mötet. Transkribering innebär att en tillfällig ljudfil skapas, som omvandlas till text efter att transkriberingen avslutats. Försöket kommer gå vidare med att låta AI generera protokoll utifrån den insamlade texten. Stadsledningskontorets juridiska avdelning bidrar i testet för att säkerställa arbetssätt och hantering som är i linje med gällande lag och förordningar, exempelvis GDPR.

GPR är utvalda eftersom rådet håller formella möten, med en tydlig dagordning och där ordförande leder mötet och fördelar ordet. Testet är primärt undersökande och syftar till lärande. Det innebär att samordnare för minnesanteckningar och protokoll precis som vanligt parallellt med testen, och vi hoppas så snart som möjligt ha kommit så långt att vi kan jämföra vårt traditionella protokoll med ett AI-genererat.

Ordförande och justerar kommer ha samma roll och funktion som tidigare i att läsa och korrigera protokollsutkast, och protokollet fastställs av rådets ledamöter vid nästkommande sammanträde precis som förut.

Beslut i rådet: Rådets ledamöter beslutar att delta i försök med diktering, transkribering och AI-stött upprättande av protokoll. Försöket inleds i och med detta sammanträde.

§ 2 Upprop

Upprop genomförs enligt separat lista.

§ 3 Val av justerare

Rådet utser Simo Sinkkonen, Finska Aftonstjärnan Iltatähti, till justerare.

§ 4 Fastställande av dagordning

Rådet fastställer föreslagen dagordning med tillägg av tre övriga punkter:

- Våld i nära relation, Zaidi Folias SKPF och Lena Gustafsson SPF Seniorerna
- Ökad hemlöshet bland äldre, Gerda Svendsen. SKPF
- Samarbete med IOFF angående styrelseuppdrag, Maria Nilsson (L)



§ 5 Föregående protokoll (24-01-25)

Rådet fastställer föregående protokoll.

§ 6 Rapporter från KS, ÄVO mfl

Marina Johansson (S) beskriver ett urval av de ärenden som varit aktuella i kommunstyrelsen sedan förra sammanträdet:

Ärende om taxa i hemtjänst –med uppdrag att se över nuvarande hantering och göra förbättringar. Ärendet hanterades i KS den 20 mars och återremitterades till ÄVO för att ytterligare belysa några frågor. Förhoppningsvis är ärendet tillbaka i KS i maj. Marina Johansson (S) poängterar att detta är en fråga där politiken är helt enig från vänster till höger.

Ärende om kompletteringsbudget

Förra mandatperioden fördelades många statsbidrag, som ofta ledde till överskott. Dessa överskott samlas till en resultatutjämningsreserv, den kan användas nu. Förslag till kompletteringsbudget beslutades i KS den 20 mars och ska tas i KF den 21 mars. De förvaltningar som har störst utmaningar får de största tillskotten, grundskoleförvaltningen och förskoleförvaltningen tillhör dessa.

Äldrenämnden får 2,5 miljoner kronor till säkerhetsarbete för Neuberghska Bambergerska, det judiska äldreboende i staden som är påtagligt ansatt för rasism. I grunden är säkerhetsarbetet är ett statligt ansvar. Men staden väljer ändå att tilldela medel för att stärka skyddet.

ÄVO får också 12 miljoner för att komma i gång med digitala hjälpmedel, bland annat digitala lås och fler läkemedelsrobotar. Läkemedelsrobotar kan möjliggöra för den enskilde att få rätt medicin i rätt tid, utan att ett fysiskt besök av hemtjänsten behöver planeras enbart för den uppgiften. Roboten påminner den enskilde om medicinen glöms bort, och kan larma direkt till hemtjänsten om den enskilde inte tar sin medicin.

ÄVO utreder också möjligheten att öppna ett ständigt evakueringsboende liknande det som fanns i Lillahagsparken tidigare. Avsikten är att alltid kunna erbjuda boende och personal gemensam evakuering vid renoveringar, och på så vis kunna förebygga situationer som den som uppstod i Annedal.

En glädjande nyhet är att liberalernas motion om digitala fixare bifallits, och utökas med möjlighet att under personer under 65 år också kan få fixartjänst som bistånd genom förvaltningen för funktionsstöd. Marina Johansson (S) betonar att en majoritet av partierna biföll motionen.



§ 7 Boken kommer 2.0, information från och dialog med Ingrid Sundelin och Jenny Fant, Kulturförvaltningen

Ingrid Sundelin och Jenny Fant visar ett bildspel och redogör för projektet.

Boken kommer är en satsning för att försöka minska ojämlikheter i läsande och tillgång till böcker. Boken kommer 2.0 är en utökad satsning i samma riktning. Enskilda som inte kan ta sig till och från bibliotek har möjlighet att få hemlevererat färdiga läskassar med olika tematiska innehåll. Det krävs inte läkarintyg för att få tillgång till Boken kommer. Kassor kan också sättas samman på flera olika språk. Det pågår samarbete med både ÄVO och förvaltningen för funktionsstöd. Två frågor man arbetar med idag är dels hur möjligheten kan nå ut till fler, och till fler som vanligen inte besöker biblioteken, dels hur man kan arbeta för att projektet ska kunna bli mindre personalkrävande.

Dialog i rådet: Rådet ledamöter ser mycket positivt på projektet, och har flera positiva erfarenheter av såväl Boken kommer som andra tjänster biblioteken erbjuder. En fråga ställs om boken kommer kan omfatta även ljudböcker, och svaret är att det inte ingår i nuläget. Däremot ligger det med information i alla utlämnade bokkassar om vilka digitala tjänster som finns. Ett tips till Ingrid och Jenny är att många seniorer använder Facebook och Instagram, varför det nog är bra vägar för att nå ut med reklam och information om projektet. Varje person som har tjänsten boken kommer får avgöra hur leverans ska ske, vilket bland annat innebär att man kan välja att få ett telefonsamtal precis innan leverans, som en säkerhetsåtgärd.

§ 8 Dialog om utmaningar för ideella föreningar att få tillgång till och kunna bekosta lokaler, avdelningschef Karin Lackeus, Idrotts- och föreningsförvaltningen

Rådet har bjudit in till dialog, varför tiden avsätts för samtal i stället för information.

Karin inleder med att presentera sig själv, och sin roll inom IOFF. Karin är avdelningschef för föreningsstöd. IOFF är en relativt liten förvaltning med omkring 350 medarbetare, och verksamheten omfattar dels uthyrning av lokaler men också delaktighet i planering och byggande av stadens hallar och anläggningar.

Grunden för samtalet är att pensionärsorganisationerna vänder sig mot hur IOFF format sina krav för olika former av föreningsstöd, specifikt att föreningarna ska kunna redogöra med personnummer för vilka medlemmar som deltar i minst tio aktiviteter årligen. Vidare att pensionärsorganisationerna ser dels att det är väldigt svårt att hitta lokaler som har för en förening rimliga hyreskostnader, dels att det verkar som om många lokaler i staden står tomma stora delar av tiden, vilket väcker tankar om att kunna samutnyttja och på det viset öka tillgänglighet.



Protokoll (nr 3)

Sammanträdesdatum: {{2024-03-21}}

Rådet ledamöter ger olika exempel på varför kriterierna för föreningsstöd skulle behöva ha en bredare definition. Exempelvis erbjuder pensionärsorganisationer ofta en mängd olika aktiviteter under hela året, som syftar till att fånga upp och engagera en stor bredd av seniorer med många olika intressen och förutsättningar. Enskilda medlemmar kanske inte deltar tio gånger per år, istället är det väldigt många medlemmar som deltar enstaka gånger i helt olika aktiviteter. Det känns inte rättvisande att bedömas på samma skala som exempelvis en fotbollsförening som ju har som bas att samma medlemmar ses flera gånger per vecka i samma syfte. Det senare exemplet passar väl in på kriteriet minst tio tillfällen per medlem och år.

Marina Johansson (S) noterar att detta med jämlika kriterier, och förutsättningar att fördela och få tillgång till lokaler också är en politisk fråga, som närvarande partiers representanter behöver ta med sig tillbaka från sammanträdet.

Karin Lackéus lyssnar på all input och tar den med sig tillbaka. Flera av de frågor som lyfts är redan kända av förvaltningen. Karin åtar sig att återkoppla till rådet med information om fortsatt utveckling.

Avslutningsvis tackar rådets ledamöter för dialog, och för ett bra möte. Även om rådet framför tydlig kritik i vissa specifika frågor, poängteras också att mycket fungerar bra, och att flera av de hallar och anläggningar som finns i staden är mycket uppskattade.

§ 9 Val av arbetsgrupper

a. Arbetsgrupp inför uppföljning av Göteborgs stads plan för åldersvänliga Göteborg

Beslut i rådet: Rådet utser Zaidi Folias, SKPF, Lena Gustafsson, SPF seniorerna, Karl Gunnar Nordanstad, RPG, Simo Sinkkonen, Finska aftonstjärnan Iltatähti, samt Evy Stenström, adjungerad för PRO till arbetsgrupp.

b. Arbetsgrupp om boende – Förvaltnings AB Framtiden, Helene Blomberg

Beslut i rådet: Rådet utser Gerda Svendsen, SKPF, Bo Andrén, SPF seniorerna, Sven Carlsson PRO, Kerstin Ekberg RPG samt Anneli Ylijärvi, Sverigefinska pensionärer till arbetsgrupp.

Noteras att Anneli inte är närvarande vid mötet, varför hennes medverkan i gruppen fastställs i efterhand. Kort dialog i rådet om arbetsgruppens syfte. Rådet kommer fram till att gruppen initialt kontaktar Helene Blomberg på Förvaltnings AB Framtiden för att utforska möjligheter till samarbete. Framtida uppdrag för arbetsgruppen blir en fråga för kommande AU.



§ 10 Övriga frågor

- Våld i nära relation, Zaidi Folias SKPF och Lena Gustafsson SPF Seniorerna
Tas till aktivitetslistan
- Ökad hemlöshet bland äldre, Gerda Svendsen. SKPF
- Tas till aktivitetslistan
- Samarbete med IOFF angående styrelseuppdrag, Maria Nilsson (L)
Maria Nilsson (L) ger en kort information om att flera organisationer har svårt att fylla sina styrelser och att hitta styrelseledamöter med kompetens för uppgiften och vill lyssna in möjligheten för att låna in kompetens genom pensionärsorganisationer.

§ 11 Mötets avslutas

Handlingar som sänds ut med kallelsen:

1. Kallelse med dagordning
2. Föregående protokoll 24-02-22
3. Kort information om boken kommer 2.0